Апостолова Светлана Александровна

ведущий специалист

Государственного учреждения

«Центральный государственный архив ПМР»

Похозяйственные книги как ценнейший источник информации

по изучению социально-демографических процессов

в сельской местности Приднестровья

Одним из видов документов, находящихся на постоянном хранении в Центральном государственном архиве ПМР, являются похозяйственные книги.

Похозяйственная книга - это книга переписи населения и имущественных прав граждан, является документом первичного административного учёта сельского населения, наличия у него земли, скота, жилых построек и другого имущества. Это документы, представляющие огромную историческую ценность при изучении социально-демографических процессов населения Приднестровья, зачастую являются единственными документами для подтверждения гражданами своих имущественных прав и изучения своей родословной.

Хочется подробнее остановиться на этом уникальном историческом источнике, обладающем таким огромным информационным потенциалом.

Заглядывая вглубь истории, хочется отметить, что первичный административный учёт сельского населения, обрабатываемых земель, наличия скота, доходов вёлся с незапамятных времён: ещё во времена татаро-монгольского ига в середине XIII века учитывались хозяйства и дома для обложения данью.

Однако значимым документом, определившим обязательный характер заведения и ведения похозяйственных книг, форму и степень ответственности, стало Постановление Совета Народных Комиссаров СССР от 26 января 1934 года № 185 «О первичном учёте в сельских Советах». Этим Постановлением было предписано, в целях упорядочения и упрощения первичного учёта в сельских Советах, обязательное заведение и ведение похозяйственных книг, а также была утверждена похозяйственная книга, как форма учёта и первичной документации для сельских советов.

Утвержденные на основе настоящего Постановления формы первичного учёта (похозяйственные книги) являлись официальными документами сельских Советов и должны были вестись в строгом соответствии с инструкциями Центрального управления народно-хозяйственного учёта Госплана Союза ССР. Введение похозяйственных книг имело целью наведение порядка в хозяйственной отчётности сельсоветов.

Также похозяйственные книги сопровождались алфавитными книгами хозяйств, посемейными списками. Все названные документы являлись основанием для выдачи справок сельскими советами о семейно-имущественном положении.

Заведение и дальнейшее внесение изменений в похозяйственные книги проводилось путём сплошного обхода дворов и опроса главы семьи, пересчёта или измерения всех без исключения крестьянских хозяйств, хозяйств рабочих, служащих и кустарей. Похозяйственные книги сельского учёта закладывались 1 раз в 3 года, записи в них уточнялись по состоянию на 1 января каждого года, а впоследствии дважды в год - на 1 января и 1июня.

Так, в Протоколе заседания Исполнительного комитета Глинойского сельского Совета народных депутатов Слободзейского района МССР от 1 июня 1976 года № 6 в повестке дня значится вопрос: «Утверждение лиц по уточнению похозяйственных книг на 1 июня 1976 года», где назначается круг лиц, ответственных за проведение данной работы. (фото 1, 2)

Центральным статистическим управлением СССР неоднократно вносились изменения в первоначальную форму похозяйственной книги (10 февраля 1950 года, 13 ноября 1951 года, 26 апреля 1954 года, 12 апреля 1965 года). Однако она всегда состояла из отдельных лицевых счетов на каждое хозяйство, находящееся на территории сельсовета, с указанием номера лицевого счёта (ранее хозяйства), района, населённого пункта, улицы и номера дома (в послевоенных книгах указывался номер района и квартала), названия колхоза. В лицевых счетах (в разных формах) содержатся сведения:

1. О членах семьи, проживающих в хозяйстве. Указывается глава семьи, члены семьи (а также проживающие вместе с ним в одном хозяйстве, т.е. дворе, родственники, квартиранты); их отношение к главе семьи (жена, дети, внуки, родители); их фамилии, имена, отчества; пол; дата и год рождения (в ранних книгах в основном указан только год рождения, как правило, записанный со слов, имеющий исправления и уточняющийся в последующих книгах за следующие годы); национальность; образование (в ранних книгах - отметка о грамотности), с последующими изменениями; специальность; место работы и в качестве кого работает, с последующими изменениями; отметка о временно отсутствующих членах семьи, с указанием причины отсутствия (как правило, обучение за пределами населённого пункта, служба в Советской армии) и временных рамок отсутствия; отметка о членах семьи, совсем выбывших из хозяйства (с указанием, даты, причины и места выбытия: в новое хозяйство, на новое место работы в другой населённый пункт, в семью к мужу или жене), сведения об инвалидности и пенсионном обеспечении. В этот же раздел вносятся сведения о родившихся детях и вновь прибывших гражданах (как правило, супруг сына или дочери главы хозяйства), а также отмечаются умершие.

2. Информация о постройках. Содержит информацию о наименованиях построек и годах их возведения.

3. Размер земельного участка (с указанием номера по колхозной земельно-шнуровой книге). Содержит сведения о размере земельного участка личного подсобного хозяйства, в том числе занятого под постройки, занятого посевами и посадками сельскохозяйственных культур, плодовыми, ягодными насаждениями.

4. Посевы и насаждения. Отражает количество либо площади и наименования сельскохозяйственных культур, плодово-ягодных насаждений.

5. Скот, птица, пчёлы, находящиеся в личной собственности. Указывается количество сельскохозяйственных животных и птицы с разбивкой по группам и возрастам, наличие пчелосемей.

6. Начисление и поступление средств самообложения. Отражает сведения о начисленных и уплаченных суммах сельскохозяйственного налога.

7. Дополнительные сведения. Предусматривает заполнение, в случае покупки-продажи домовладения (с указанием, кто кому продал, номера и даты документа, послужившего основанием для записи), открытия нового лицевого счёта (при переезде семьи). Также в этой графе оговаривают верность исправлений, допущенных при заполнении.

Достоверность сведений, указанных в похозяйственной книге и ежегодно уточняемых, подтверждается подписями главы семьи и секретаря сельсовета или лица, производившего проверку и запись. (фото 3, 4, 5, 6)

Правилами предусматривалась необходимость хранения похозяйственных книг в сельских Советах наравне с денежными документами и ценными бумагами. Ответственность за их сохранность и за своевременное и правильное заполнение, как правило, возлагалась персонально на секретаря сельского Совета, несущего ответственность за нарушение этого правила. Районные исполнительные комитеты и районные инспекторы народно-хозяйственного учёта были обязаны систематически наблюдать за правильным ведением учёта и немедленно доводить до сведения органов прокуратуры обо всех замеченных случаях злоупотреблений и халатности, повлекших за собой расстройство или искажение учёта, для привлечения виновных к ответственности. Проверки правильности записей в похозяйственных книгах осуществлялись при помощи контрольных обходов.

Никакие подчистки и неоговоренные текстовой записью поправки в этих документах не допускались.

Так, в Протоколе заседания Исполнительного комитета Дубоссарского районного Совета депутатов трудящихся МССР от 14 марта 1973 года № 6 в повестке дня значится вопрос: «О серьёзных недостатках, допущенных исполкомами сельских Советов при закладке похозяйственных книг».

В письме начальника Дубоссарской районной информационно-вычислительной станции сказано, что по результатам проверки установлены существенные недостатки в ведении похозяйственных книг, выразившиеся в неграмотном производстве записей, допущении неоговоренных исправлений, отсутствии полноты информации в заполнении таких граф, как дата рождения, образование, специальность по образованию, место работы, не учтены плодово-ягодные и виноградные насаждения, скот, птица, кроликоматки, отсутствуют подписи главы семьи и лица, производившего запись. Также при проведении проверки путем обхода 20-25 хозяйств выявлен недоучёт: «… в Кошницком исполкоме сельского Совета - коров 1 голова, птицы всех видов 50 голов, плодовых деревьев 50 шт., виноградников 200 кустов; Перерытском - коров 0,5 голов, коз 3 головы, кроликоматок 2 головы, плодовых деревьев 23 шт.; Маловатском - овец 3 головы, кроликоматок 2 головы, птицы всех видов 12 голов, плодовых деревьев 12 шт. …».

В целях устранения выявленных недостатков исполком Дубоссарского районного Совета депутатов трудящихся решил потребовать в недельный срок «...устранить имеющиеся недостатки, … обеспечив достоверность внесённых данных с фактическим положением дел…». (фото 7, 8)

Всё это свидетельствует о придании исключительно важного народнохозяйственного значения своевременному и высококачественному ведению похозяйственных книг в сельских Советах.

Именно благодаря жёсткому контролю соблюдений правильности заполнения похозяйственных книг архивисты и исследователи получили достоверный исторический источник, несущий в себе значительный массив информации о сельском населении Приднестровского региона, его социальном и экономическом положении. Источник, достаточно подробно и в доступной форме описывающий послевоенное поколение с чётко прослеживающимися демографическими показателями, их динамикой на протяжении лет.

Ценность похозяйственных книг состоит и в том, что они не содержат оценок, выводов или комментариев, а содержат только лишь количественные сведения.

В Центральном государственном архиве ПМР на государственном хранении находятся похозяйственные книги:

- по исполнительным комитетам сельских Советов депутатов трудящихся Григориопольского района по населённым пунктам Красногорка, Малаешты, Спея, Ташлык, Тея, Токмазея, Федосеевка, Шипка за 1944 - 1976 годы;

- по исполнительным комитетам сельских (поселковых) Советов депутатов трудящихся Слободзейского района по населённым пунктам Ближний Хутор, Владимировка, Глиное, Карагаш, Кицканы, Копанка, Коротное, Красное, Незавертайловка, Новые Кицканы, Парканы, Первомайск, Слободзея, Суклея, Терновка, Чобручи, Фрунзе (Новоандрияшевка), за 1944 - 1977 годы;

- по исполнительным комитетам сельских (городских) Советов депутатов трудящихся Дубоссарского района по населённым пунктам Большой Фонтан, Гармацкое, Голерканы, Гояны, Дойбаны, Дороцкое, Дубово, Дубоссары, Койково, Кочиеры, Кошница, Лунга, Магала (Коржево, Афанасьевка), Маркауцы, Моловаты, Новокомиссаровка, Новомоловаты, Погребы, Пырыты, Роги, Устье, Цыбулёвка, Ягорлык за 1944 - 1978 годы;

- по исполнительному комитету Колкотово-Балковского сельского Совета депутатов трудящихся Тираспольского района МССР за 1945 - 1957 годы (ныне район г. Тирасполь);

- по исполнительному комитету Закрепостно-Слободского сельского Совета депутатов трудящихся Тираспольского района МССР за 1945 - 1960 годы (ныне район г. Тирасполь).

Несмотря на неполную сохранность, архивисты и исследователи оценивают похозяйственные книги как документы, дающие возможность представить жизнь наших предков за достаточно продолжительный период времени, с информацией об их семьях, имуществе, отношении к обществу.

В сложившихся исторических условиях в Приднестровском регионе, когда во время Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов были утрачены практически все документальные материалы, похозяйственные книги стали зачастую единственным источником информации, позволяющим восстановить даты рождения и смерти, место работы и образование, национальность.

В последние годы похозяйственные книги очень активно используются архивистами при исполнении социально-правовых запросов, обеспечивая граждан следующей информацией:

- о подтверждении дат рождения (иногда смерти) и факта проживания на данной территории граждан, их родителей и прародителей. Информация используется как для восстановления свидетельств о рождении, так и для принятия гражданства и оформления загранпаспортов сопредельных государств. Кроме этого, информация, содержащаяся в похозяйственных книгах, зачастую становится основополагающей при изучении родословной (данные похозяйственных книг изучаются в комплексе с данными метрических книг);

- для подтверждения родственных связей. Информация используется для юридического сопровождения при оформлении домовладений, в том числе, при отсутствии завещания;

- для подтверждения имущественных прав. Информация используется при обращении в суд, для подтверждения наличия и годов возведения домостроений, размера земельного участка (для разрешения спорных вопросов с соседними домами по размеру земельного надела);

- для подтверждения факта работы. Информация используется, как правило, для обеспечения социальных гарантий граждан на пенсионное обеспечение. При отсутствии документов, подтверждающих факт приёма в члены колхоза (что встречается довольно часто, так как в основном свой трудовой стаж в колхозе граждане начинали до исполнения 18 лет, и документально в протоколах заседаний правления и членов колхоза информация о приёме на работу в колхоз не фиксировалась), а также при отсутствии документов по начислению заработной платы в сельсоветах (в случае утраты), сведения, содержащиеся в похозяйственных книгах, становятся единственным подтверждением факта работы гражданина;

- о подтверждении факта репрессий. Записи встречаются редко, в краткой форме: «репрессирован в 1936 году», но, как правило, становятся подтверждением того факта, что предки действительно были подвергнуты репрессиям и являются отправной точкой для продолжения поиска соответствующих документов в органах прокуратуры и министерств внутренних дел стран ближнего зарубежья.

- о подтверждении национальности, в том числе родителей и прародителей. Информация востребована при оформлении гражданства других государств. Как правило, граждане разыскивают информацию, которую в последующие годы скрыли родители, о том, что их предки были немцами, евреями;

- о подтверждении участия и гибели во время Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов. В связи с набирающей обороты почётной и повсеместной акцией «Бессмертный полк» граждане, желающие увековечить память о своих прародителях, доблестно павших в боях за нашу Родину, восстанавливают информацию об участии их в Великой Отечественной войне. Данная информация встречается не часто и только в послевоенных похозяйственных книгах за 1944 - 1945 годы в виде кратких записей.

Таким образом, сухие статистические данные переписи населения и имущественных прав граждан, отражённые в похозяйственных книгах, становятся бесценным источником информации, востребованным как гражданами для подтверждения своих имущественных и социальных права и гарантий, для проведения генеалогических изысканий по истории своего рода, так и широко используемым архивистами и исследователями для изучения социально-демографических процессов в сельской местности Приднестровья.

Использованные документы:

1. Постановление Совета Народных Комиссаров СССР от 26 января 1934 года № 185 «О первичном учёте в сельских Советах» http://www.libussr.ru/doc\_ussr/ussr\_3960.htm.

2. ЦГА ПМР, фонд № 713, опись № 1, дело № 324.

3. ЦГА ПМР, фонд № 711, опись № 1, дело № 68.

4. ЦГА ПМР, фонд № 391, опись № 1, дело № 494, листы №№ 60, 64, 65.

5. ЦГА ПМР, фонд № 370, опись № 1, дело № 60, листы №№ 69,78,79,91.

6. ЦГА ПМР, фонд № 370, опись № 1, дело № 15, лист № 121.

7. ЦГА ПМР, фонд № 391, опись № 1, дело № 6, листы №№ 43 оборот, 44.

8. ЦГА ПМР, фонд № 393, опись № 1, дело № 117, листы №№ 1 оборот, 2.

9. ЦГА ПМР, фонд № 458, опись № 1, дело № 215, листы №№ 2 оборот, 3.

10. ЦГА ПМР, фонд № 685, опись № 1, дело № 403, листы №№ 288,295-297,310-311.

11. ЦГА ПМР, Список фондов.

12. ЦГА ПМР, фонд 391, опись №1, дело №10, листы №№ 25 оборот,26,42 оборот,43.