Начальнику

Государственной службы управления документацией и архивами

Приднестровской Молдавской Республики

З.Г. Тодорашко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Фамилия)*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Имя)*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(Отчество)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(Контакты)*

 заявление.

      Прошу рассмотреть кандидатуру (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место постоянного проживания (прописки), гражданство) для включения в состав Консультативного совета при Государственной службе управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики.

 Приложение:

 - копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для кандидатов от юридического лица)

 - биографическая справка со сведениями о трудовой и общественной деятельности кандидата.

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_