Начальнику

Государственной службы управления документацией и архивами

Приднестровской Молдавской Республики

З.Г. Тодорашко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Фамилия)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Имя)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Отчество)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Контакты)*

заявление.  
  
      Прошу рассмотреть кандидатуру (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место постоянного проживания (прописки), гражданство) для включения в состав Консультативного совета при Государственной службе управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики.

Приложение:

- копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для кандидатов от юридического лица)

- биографическая справка со сведениями о трудовой и общественной деятельности кандидата.

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_