

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Государственной службы
управления документацией и архивами ПМР
З.Г. Годорашко
2021 года

КОНТРАКТ КУПИ-ПРОДАЖИ ТОВАРА № 12

г. Тирасполь

«12» 04 2021 г.

ГУ «Архивы Приднестровья», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора Болдуриан Р.В., действующего на основании Устава учреждения с одной стороны, и индивидуальный предприниматель Обертун Оксана Николаевна, действующая на основании индивидуального предпринимательского патента серия ПР № 1923260, именуемый в дальнейшем «Продавец» с другой стороны, при совместном упоминании «Стороны» заключили настоящий Contract (далее – contract) о нижеследующем:

1. Предмет контракта

1.1 По настоящему контракту Продавец обязуется передать в собственность Покупателю Товар (канцелярские товары) в количестве, на условиях настоящего контракта, а Покупатель обязуется принять Товар и оплатить его в порядке и сроки, предусмотренные настоящим контрактом.

1.2 Количество и цена за единицу Товара указываются в Спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта.

1.3 Доставка осуществляется силами Поставщика в города и районы Приднестровской Молдавской Республики по заявке представителя Покупателя, в которой определяются наименование и количество необходимого Товара.

2. Сумма контракта и порядок расчетов

2.1 Общая сумма контракта составляет 27 063 (двадцать семь тысяч шестьдесят три) рубля ПМР 06 копеек, что соответствует плану закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд ГУ «Архивы Приднестровья» Приднестровской Молдавской Республики на 2021 год, утвержденному «16» марта 2021 года.

2.2. Цена контракта, указанная в пункте 2.1. настоящего контракта, является твердой и определяется на весь срок действия контракта в соответствии с правилами, установленными законодательством для определения цены для малой закупки.

2.3. Цена контракта, указанная в пункте 2.1. контракта, может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок.

2.4. Оплата по контракту производится Покупателем на основании выставленных Продавцом счетов.

2.5. Расчет по настоящему контракту производится Покупателем в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчетный счет Продавца в течение 10 (десять) рабочих дней с момента выставления счета.

2.6 Источник финансирования – за счет средств специального бюджетного счета ГУ «Архивы Приднестровья»

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. передать Покупателю в собственность Товар надлежащего качества, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента оплаты;

3.1.2. передать Покупателю Товар свободным от любых прав третьих лиц;

3.1.3. предварительно согласовать с Покупателем дату и время поставки Товара;

3.1.4. в случае получения Покупателем некачественного Товара Продавец обязуется заменить его на качественный или принять его от Покупателя с возвратом перечисленных за него сумм.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. принять от продавца Товар с надлежащим оформлением соответствующих документов по приему-передаче Товара. Осуществить проверку при приемке Товара по количеству, качеству;

3.2.2. оплатить переданный ему Товар в соответствии с разделом 2 настоящего контракта.

3.3. Покупатель имеет право:

3.3.1. сообщить Продавцу о замеченных при приемке недостатках переданного Товара;

3.3.2. предъявлять претензии к Продавцу в отношении количества и качества Товара в течение 10 (десяти) рабочих дней, с момента обнаружения Покупателем скрытых недостатков после приемки Товара, в письменном виде;

3.3.3. если Продавец передал в нарушение данного контракта меньшее количество Товара, чем определено настоящим контрактом, Покупатель вправе, либо потребовать передать недостающее количество Товара, либо отказаться от переданного Товара и от его оплаты, а если Товар оплачен, - потребовать возврата уплаченных денежных сумм;

3.3.4. покупатель, которому передан Товар ненадлежащего качества, вправе по своему выбору потребовать от Продавца:

а) соразмерного уменьшения покупной цены;

б) безвозмездного устранения недостатков Товара в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней.

3.4. Продавец имеет право:

3.4.1. в случаях, когда Покупатель в нарушение закона, иных правовых актов или настоящего контракта не принимает Товар или отказывается его принять, Продавец вправе отказаться от исполнения контракта;

3.4.2. требовать своевременной оплаты Товара на условиях, предусмотренных настоящим контрактом;

3.4.3. отказаться полностью или частично от удовлетворения требований Покупателя, заявленных в связи с ненадлежащим исполнением контракта, если Продавец докажет, что Покупатель не известил его об этом в установленные сроки и что невыполнение этой обязанности Покупателем повлекло невозможность удовлетворить его требования или влечет для Продавца несоизмеримые расходы по сравнению с теми, которые он понес бы, если бы был своевременно извещен о нарушении контракта;

3.4.4. отказаться от исполнения контракта при отказе Покупателя оплатить Товар.

4. Ответственность Сторон

4.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики с учетом условий, установленных настоящим контрактом.

4.2 Взыскание любых неустоек, пеней, штрафов, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики и/или настоящим контрактом, за нарушение обязательств, вытекающих из настоящего контракта, не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства в натуре.

4.3 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Продавцом своих обязательств по контракту, он уплачивает Покупателю пени в размере 0,05 % от цены настоящего контракта за каждый день просрочки до полного исполнения своей обязанности. При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10% от общей суммы настоящего контракта.

5. Форс – мажор

5.1 Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по контракту, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, других стихийных бедствий, эпидемии, военных действий, гражданских беспорядков, решений государственных органов, или других, не зависящих от этой Стороны, обстоятельств, влияющих на возможность исполнения её обязательств по контракту.

5.2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по контракту продлевается на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

5.3. Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по причине действия непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме о начале и ожидаемом сроке действия указанных обстоятельств.

5.4. Если обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие исполнению обязательств по контракту, будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, судьба настоящего контракта будет решаться путем проведения дополнительных переговоров между Сторонами.

5.5. При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на это обстоятельство, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием срока, в который она предполагает исполнить обязательства по контракту, если это остается возможным и целесообразным для Сторон, или обосновать невозможность или нецелесообразность надлежащего исполнения.

5.6. Факт наличия действия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность подтверждает Сторона, заинтересованная в признании данных обстоятельств форс – мажорными, заключением компетентного органа Приднестровской Молдавской Республики.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему контракту, разрешаются путем переговоров.

6.2. Споры, возникшие в ходе исполнения настоящего контракта, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики, с соблюдением досудебного претензионного порядка. Срок ответа на претензию равен 15 (пятнадцати) рабочим дням.

7. Срок действия контракта

7.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2021 года, но в любом случае до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств по настоящему контракту.

7.2. Контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон. При расторжении контракта, Сторона-инициатор обязана известить об этом другую Сторону, не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения контракта. Окончание действия контракта не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших в период действия настоящего контракта.

8. Заключительные положения

8.1. Стороны обязаны извещать друг друга о любых изменениях своих реквизитов и иных данных, имеющих существенное значение для исполнения настоящего контракта, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения таких изменений.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему контракту действительны, если они оформлены письменно, согласованы и подписаны Сторонами и утверждены главным распорядителем средств.

8.3. Все приложения к настоящему контракту являются его составной неотъемлемой частью.

8.4. В части, не урегулированной настоящим контрактом, отношения Сторон регулируются действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

8.5. Настоящий контракт составлен в 3 (трех) экземплярах, которые имеют равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, и один экземпляр для Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики.

9. Юридические адреса и реквизиты Сторон

ПОКУПАТЕЛЬ

ГУ «Архивы Приднестровья»
3300, г. Тирасполь, ул. Юности 58/3
т/ф: 0 (533) 62932
р/с 2187290007230118
в ЗАО «Приднестровский Сбербанк»
КУБ 29,
ф/к: 0200045918

ПРОДАВЕЦ

ИП Обертун О.Н.
с. Ближний Хутор, ул. Советская,
д. 70
р/с 2214160000015150
в ЗАО «Агропромбанк» г. Тирасполь
КУБ 16, ф/к 0

Директора ГУ «Архивы Приднестровья»

/Р.В. Болдуриан



Индивидуальный предприниматель

О.Н. Обертун



10. Члены крестьянского (фермерского) хозяйства: ****

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Серия и номер документа, удостоверяющего личность	Статус индивидуального предпринимателя (глава или член крестьянского (фермерского) хозяйства)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

11. Отметьте в соответствующих графах сроки приостановления и продления действия документа: ****

с 09 августа 2019 года



Дельзерова С.М.
(подпись начальника налогового органа)

(подпись начальника налогового органа)

09.08.2019 *Обединенные*
Место печати
(дата и подпись предпринимателя)

(дата и подпись предпринимателя)



ЗАО Агропромбанк, г.Тирасполь
Касса №51 Дистанционное обслуживание

31.03.2021 Квитанция №266079119

Вид платежа: Патенты (спец. налогообложения)
Организация: НИ по г.Слободзея и Слободзейскому району КУБ:39 Расч. Счет:2188390000000019

Фискальный код:0600006468

Л/С=1600012861

ФИО: ОБЕРТУН ОКСАНА НИКОЛАЕВНА

14.06.1980

Налоговый режим: УСН - обладатель разрешения

ПФ= 160,00

ФСЗ= 16,00

ФСС= 48,00

ОСВ= 48,00

К/Ч=248

Сумма платежа: 272,00 ПМР

Комис. сбор: 0,00 ПМР

Итого: 272,00 ПМР

Кассир:

Оплата произведена в

СПЕЦИФИКАЦИЯ №1

к контракту № 12 «12» 04 2021г.

г. Тirasполь

№ п/п	Наименование	Ед.изм	Кол-во	Цена	сумма
1	Антистеплер	Шт	9	5,19	46,71
2	Блок с липким слоем для заметок 76*76, 100	шт	43	3,64	156,52
3	Биндеры металлические 51 мм	шт	17	1,82	30,94
4	Биндеры металлические 32 мм	шт	12	0,82	9,84
5	Биндеры металлические 25 мм	шт	6	0,46	2,76
6	Блокнот на пруж. 48л.А-5	шт	10	5,73	57,30
7	Папка бокс на липучке 320*235**55	шт	50	27,00	1350,00
8	Папка бокс на липучке 320*235**75	шт	50	42,00	2100,00
9	Книга канцелярская в твердой обложке 96л. А-4	Шт	37	21,25	786,25
10	-Корректор ленточный 5мм*10м	шт	70	12,74	891,80
11	-Блок бумаги цветной 90*90*30мм, склеенный	шт	15	8,01	120,15
12	Файлы А4 30мкр, 100 шт	уп	24	28,50	684,00
13	-Карандаш «Марсо»	Шт.	132	1,55	204,60
14	-Ручка шариковая синяя Radius I-pen	шт	132	2,28	300,96
15	-Ручка шариковая черная Radius I-pen	шт	132	2,28	300,96
16	-Ручка гелиевая синяя и черная Aihao	шт	108	2,20	237,60
17	Скоросшиватель пластик. усы	шт	45	13,65	614,25
18	-Скоросшиватели бумажные плотный картон	шт	890	3,20	2848,00
19	-Скоросшиватели цветные пластиковые А4	шт	115	2,20	253,00
20	-Скотч бумажный л20,48 мм,	шт	75	12,74	955,50
21	Скотч упак. 48мм 50 ярдов 40 мкм, прозрачный.	шт	80	7,37	589,60
22	Скотч узкий л 30*12мм	шт	45	1,32	59,40
23	Скотч узкий л 30*18мм	шт	20	1,96	39,20
24	-Стержни I-pen шариковые	шт	180	0,68	122,40
25	-Стержни гелиевые Aihao	шт	180	1,50	270,00
26	Батарейка ААА	шт	20	4,0	80,00
27	Степлер №10	Шт	26	13,00	338,00
28	Степлер №24 (20 л)	Шт.	8	19,15	153,20
29	-Скобы д/степлера № 10, 1000 шт.	пач	50	1,59	79,50
30	-Скобы д/степлера № 24/6, 1000шт.	пач	23	2,55	58,65
31	регистратор А4/70мм	шт	22	26,00	572,00
32	Папка с файлами 60 файлов	шт	64	21,84	1397,76
33	Скрепки 50мм, 100 шт, никель.	пач	64	7,00	448,00
34	Скрепки 28мм Цветные, 100 шт, круглые	пач	10	3,09	30,90
35	Скрепки 33мм, 100шт, круглые, никель.	пач	8	3,23	25,84
36	Калькулятор Brillant-444	шт	21	119,12	2501,52

37	Клей карандаш (35г)	шт	50	13,15	657,50
38	Клей пва (100г)	шт	31	4,73	146,63
39	Ножницы 210мм рез. встав/руч.	шт	32	16,40	524,80
40	Папка А-4 с боковым прижимом	Шт	18	13,47	242,46
41	Папка А-4 с завязками картонная	шт	420	4,20	1764,00
42	Папка уголок А-4	шт	17	2,14	36,38
43	Папка с файлами 40 файлов	шт	2	16,38	32,76
44	Папка конверт А-4 на кнопке	шт	30	3,91	117,30
45	Папка с ручками на 2 отд. с ткан. окант.	шт	3	87,63	262,89
46	Линейка (30см)	шт	26	2,40	62,40
47	Ластик	Шт	77	2,00	154,00
48	Штемпельная подушка	шт	5	10,01	50,05
49	Штемпельная краска 30 мл синяя и черная	шт	8	6,10	48,80
50	Шило канцелярское	Шт	43	5,10	219,30
51	Нить прошив. полиэфирная 170г.	шт	21	32,49	682,29
52	Нить прошивочная хлопчатобумажная 130г.	Шт.	6	22,16	132,96
53	Точилка с контейнером пласт. корпус	Шт	12	2,75	33,00
54	Дырокол (средний) 16л	Шт	12	30,76	369,12
55	Дырокол (большой) 40л метал	шт	7	82,00	574,00
56	Закладки пластиковая 45*12	шт	20	5,46	109,20
57	Маркер черный водостойкий	шт	25	1,87	46,75
58	Лоток для бумаги вертикальный	Шт	3	31,85	95,55
59	Лоток для бумаги горизонтальный	шт	12	25,94	311,28
60	Двухсторонний скотч 10м*24мм	шт	9	8,65	77,85
61	Подставка для ручек, и других канцелярских принадлежностей (прибор настольный, метал)	шт	5	120,58	602,90
62	Органайзер наст. Метал. сетка. цвет.	шт	5	35,49	177,45
63	Нож канцелярский (универсальный) 18мм	Шт	12	12,47	149,64
64	Лезвие для ножа 18мм	Уп	5	6,96	34,80
65	Батарейка АА	шт	20	4,00	80,00
66	Пальце увлажнитель (разные) 20 мл. гелиевый	шт	11	26,39	290,29
67	Иголка (банковская) 15см	шт	5	19,57	97,85
68	Бумага для факса 210мм*30мм. Рул.	рул	5	32,35	161,75
	ИТОГО	Ед.	3750		27063,06

ИТОГО: общая сумма по данной спецификации составляет 27063 (двадцать семь тысяч шестьдесят три) руб. ПМР 06 копеек.

ПОКУПАТЕЛЬ

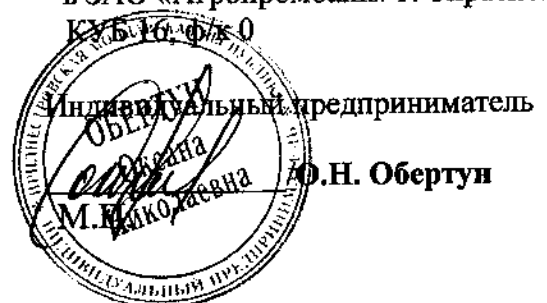
ГУ «Архивы Приднестровья»
3300, г. Тирасполь, ул. Юности 58/3
т/ф: 0 (533) 62932
р/с 2187290007230118
в ЗАО «Приднестровский Сбербанк»



Г.В. Болдуриан

ПРОДАВЕЦ

ИП Обертун О.Н.
с. Ближний Хутор, ул. Советская,
д. 70
р/с 2214160000015150
в ЗАО «Агропромбанку» г. Тирасполь



О.Н. Обертун